SD Travel
Tu viaje, nuestro viaje!
AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO REGISTRADA
991060419 / 980911038
+51 6279025 / 6238316
www.sdtravelperu.com

VIAJE ESCOLAR: PUNTA CANA *(VT)*
04 DÍAS – 03 NOCHES
(DEL 04 AL 07 DE OCTUBRE 2027)

PAQUETE INCLUYE:

- Boletos aéreos Lima – Santo Domingo – Lima vía Arajet con 1 maleta de bodega de 23 kg + 1 artículo personal
- Traslados aeropuerto hotel aeropuerto en servicio privado
- Check in privado
- 3 noches de alojamiento en el hotel elegido
- Alimentación: Todo Incluido
- Recibimiento con coctel de bienvenida
- Full Day a Isla Saona con traslados y almuerzo
- Actividad en la playa para el grupo
- Fiesta de espumaa
- Cena de despedida
- Tarjeta de asistencia por 4 días - hasta 69 años
- Impuestos

Precio del paquete por persona en dólares americanos:

HOTEL	CATEGORÍA	DOBLE / TRIPLE
Occidental Caribe	STANDARD	**1100**
Royalton Splash	DELUXE	**1150**
Melia Caribe	DELUXE	**1190**

DOBLE: Habitación para 2 adultos.
TRIPLE: Habitación para 3 adultos.

ITINERARIO DE VUELO TENTATIVO VÍA ARAJET:

N° VUELO	FECHA	RUTA	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA
DM3761	04 OCT	LIMA – SANTO DOMINGO	02:30	08:40
DM3760	07 OCT	SANTO DOMINGO – LIMA	21:00	01:00

CONDICIONES DE PAGO PARA CONFIRMAR RESERVA

CONDICIONES DE PAGOS EN DOLARES AMERICANOS	
1ERA CUOTA	**USD 400***
2DA CUOTA	USD 200
3ERA CUOTA	USD 200
4TA CUOTA	USD 200
*** Pago de la diferencia hasta el 20 de junio del 2027**	

Of. Shopping Center: Av La Mar 2275 tda 183 - San Miguel
Telef. 51 6238316 / Email: aldelacruz@sdtravelperu.com / ventas@sdtravelperu.com
WhatsApp: 991060419 / 992007088

Of. La Marina: Av La Marina 2587 - San Miguel
Telef. 51 6279025 / Email: reservas@sdtravelperu.com / ventas3@sdtravelperu.com
WhatsApp 980911038 / 987959673

SD Travel
Tu viaje, nuestro viaje!

AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO REGISTRADA

991060419 / 980911038
+51 6279025 / 6238316
www.sdtravelperu.com

REQUISITOS

- Contrato de grupo FIRMADO obligatorio (directo o a través de mayorista).
- Máximo 3 ocupantes por habitación
- El grupo debe tener un líder de grupo que viaje con ellos y llegue 1 noche antes de la llegada principal para reunirse con el equipo de gestión de operaciones del hotel y reconfirmar el protocolo antes de la llegada del grupo*
- Un líder de grupo (30 años o más) por cada 10 estudiantes, independientemente de la edad de estos.
- Se requiere una tarjeta de crédito como garantía por OCUPANTE en caso de cualquier daño. El monto de la garantía por cada habitación será de USD $200.
- Todos los huéspedes deben ser conscientes de la "Política de conducta del huésped del hotel "y firmarla, y, si se trata de huéspedes menores de edad, el documento debe ser firmado POR EL MAYOR DE EDAD A CARGO DE ÉSTE y enviar al hotel 30 días antes de la llegada del grupo.
- La lista de habitaciones (final) debe incluir la fecha de nacimiento (año, mes, día) de cada participante.
- Al llegar, se requiere una sesión informativa de orientación sobre las normas de la propiedad para todos los asistentes del grupo. Sin excepciones.
- *En caso de que el Tour leader no pueda llegar con antelación, se deberá realizar una reunión previa que tendrá lugar 1 semana antes de la llegada del grupo (reunión virtual con el equipo de operaciones del hotel).

Política de conducta del huésped del hotel

- NO se permite consumir bebidas alcohólicas a menores de edad en las instalaciones de la propiedad.
- No se permite ruido fuerte después de las 11:00 p.m. y / o antes de las 8:00 a.m.
- Política de tolerancia cero: cualquier daño causado a la propiedad o a los huéspedes en la propiedad, o el incumplimiento de cualquier regla de la casa, resultará en la expulsión inmediata de la propiedad y la pérdida de cualquier alquiler pagado y, posteriormente, el hotel se reserva el derecho de cancelar el siguiente grupo.

RESERVAS:

Para efectuar la reserva es obligatorio que el pasajero brinde la siguiente información:

- Foto nítida del documento de identidad.

IMPORTANTE:

- **Check-in en los hoteles: 15:00 / Check-out: 12:00**
- Precios expresados en dólares americanos.
- Precios sujetos a cambios sin previo aviso y bajo disponibilidad de espacios.

Of. Shopping Center: Av La Mar 2275 tda 183 - San Miguel
Telef. 51 6238316 / Email: aldelacruz@sdtravelperu.com / ventas@sdtravelperu.com
WhatsApp: 991060419 / 992007088

Of. La Marina: Av La Marina 2587 - San Miguel
Telef. 51 6279025 / Email: reservas@sdtravelperu.com / ventas3@sdtravelperu.com
WhatsApp 980911038 / 987959673

- **COTIZACION REALIZADA EN BASE A 48 PASAJEROS PAGOS MAS 2 LIBERADOS EN TOTAL 50 PASAJEROS. EN CASO DE MODIFICAR LA CANTIDAD EL PRECIO PUEDE VARIAR**
- **TARJETA DE ASISTENCIA - TENER EN CUENTA QUE LA COBERTURA ALCANZA UN MÁXIMO DE EDAD DE 65 AÑOS Y 11 MESES. REVISAR ADICIONAL PARA PASAJEROS MAYORES.**
- **BOLETO AEREO INCLUYE ARTÍCULO PERSONAL Y MALETA DE BODEGA 23 KILOS.**
- Pago en efectivo, depósito o transferencia. **Pago con tarjeta de crédito o débito tiene un recargo del 5%.**
- El itinerario de vuelo se encuentra sujeto a variación según disposición de la línea aérea.
- Los pasajeros deben presentarse en el mostrador de la aerolínea con 3 horas de anticipación.
- **Las anulaciones y cancelaciones se penalizarán con el 100% una vez realizado el pago total.**
- **NO SHOW (no presentarse al vuelo y/o servicios contratados) se penalizará al 100%.**
- **Paquetes y Boletos no permiten modificaciones de nombres, endosos ni reembolsos.**

INFORMACIÓN DE TRASLADOS:

Los precios publicados son por servicio regular **(servicio compartido).** Deberán tener en cuenta que para los traslados de llegada y salida de los aeropuertos y excursiones, deberán esperar al transportista en el lugar indicado y en el horario establecido. Dicha información será otorgada en el destino final. Si esto no se cumple, el transportista no está en la obligación de esperar y continuará con su ruta. En caso de no cumplir con los horarios establecidos y no acceder a los servicios, no es responsabilidad del conductor ni está sujeto a reclamaciones o reembolso por parte de la empresa prestadora del servicio.

La agencia no procederá ni reconocerá devolución por uso de servicios de terceros ajenos al servicio contratado. En caso de solicitar servicios en privado, consultar los suplementos. Las propinas no están incluidas en ningún servicio; al requerir servicio de maleteros o cualquier servicio adicional, las propinas son obligatorias.

INFORMACIÓN HOTELERA:

En la mayoría de hoteles que ofrecen acomodación TRIPLE y CUADRUPLE, la habitación consta de 1 o 2 camas dobles, las cuales serán asignadas de acuerdo a disponibilidad. Consultar siempre por el máximo de personas permitidas por cada tipo de habitación requerida. Las habitaciones contiguas o comunicantes (una al lado de otra) nunca son garantizadas; estas están sujetas a disponibilidad al momento del check-in. Los horarios de ingreso a los hoteles pueden variar según la temporada y la ocupación del hotel; **generalmente el check-in (ingreso) es a las 15:00 / 16:00 y el check-out (salida) a las 11:00.**

INCIDENCIAS

Cualquier incidencia presentada en el hotel o en el transporte es importante dejarla registrada en el destino. Luego, el pasajero, a su retorno, deberá informar a la agencia para proceder con las averiguaciones respectivas. SD TRAVEL PERU SAC actúa como intermediarios entre los proveedores locales e internacionales y el usuario, y es responsable únicamente por la organización de los tours adquiridos. El usuario no puede imputarnos responsabilidad por causas que están fuera de nuestro alcance. No somos responsables del perjuicio o retraso alguno derivado de circunstancias ajenas a nuestro control (ya sean causas fortuitas, de fuerza mayor y cualquier pérdida, daño, accidente o alguna otra irregularidad causada al usuario por hecho de tercero o por la imprudencia del propio usuario afectado). Cualquier reclamo del usuario respecto a los servicios deberá registrarlo directamente con el proveedor en destino. En el caso de la línea aérea, el usuario debe registrar el reclamo directamente con ellos. En nuestra condición de intermediarios, gestionaremos su tramitación hasta la respuesta del proveedor, agotando la reconsideración de ser necesario.

RESPONSABILIDAD

Es exclusiva responsabilidad del pasajero informarse, obtener y cumplir con los requisitos migratorios y sanitarios, tales como: Pasaportes, visas, tarjetas de turismo, seguros de viaje, certificado de vacunas y cualquier documento adicional o especial que se exija por las disposiciones legales de los países de partida, tránsito y destino; sin que quepa responsabilidad alguna a SD TRAVEL PERU SAC por los atrasos o negativas de ingreso por parte del personal de migraciones, toda vez que ellos (migraciones) tienen el **DERECHO DE ADMISIÓN** en el ejercicio de sus funciones por incumplimiento, sea este por causas atribuibles o derivadas de lo antes mencionado.

TU VIAJE, NUESTRO VIAJE…